

FIȘA DISCIPLINEI

Introducere în managementul artistic 2

Anul universitar 2025-2026

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai Cluj-Napoca
1.2. Facultatea	Facultatea de Teologie Reformată și Muzică
1.3. Departamentul	Departamentul de Teologie Reformată și Muzică
1.4. Domeniul de studii	Muzică
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii / Calificarea	Muzică /Licențiat în muzică
1.7. Forma de învățământ	Zi

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		Introducere în managementul artistic 1				Codul disciplinei		TLM 3206			
2.2. Titularul activităților de curs			Dr. Miklós Noémi								
2.3. Titularul activităților de seminar			Dr. Miklós Noémi								
2.4. Anul de studiu		1	2.5. Semestrul		1	2.6. Tipul de evaluare		E	2.7. Regimul disciplinei		DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2. curs	1	3.3. seminar/ laborator/ proiect	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	14	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat (consiliere profesională)					6
Examinări					1
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)				47	
3.8. Total ore pe semestru				75	
3.9. Numărul de credite				3	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	Cunoașterea limbii engleze cel puțin la nivel mediu este absolut necesară. Experiența anterioară în domeniul organizării de evenimente constituie un avantaj. Deschidere și receptivitate față de lucruri noi.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	- sală de curs, proiector, calculator, cursuri și îndrumare, reviste de specialitate
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	- sală de curs, proiector, calculator

6.1. Competențele specifice acumulate¹

Competențe profesionale/esențiale	• se autopromovează • gestionează dezvoltarea profesională personală • organizează evenimente muzicale • redactează, implementează și decontează proiecte culturale • coordonează echipe de organizare • cunoaște modul de funcționare al instituțiilor culturale
Competențe transversale	• lucrează cu o mare varietate de personalități • studiază muzica • citește partituri • colaborează cu compozitori • participă la repetiții • identifică caracteristicile muzicii

6.2. Rezultatele învățării

Cunoștințe	După finalizarea disciplinei, studentul: Cunoaște conceptele de bază ale managementului muzical și evoluția acestuia. Înțelege structura organizațională a instituțiilor muzicale și principiile de bază ale funcționării acestora. Dispune de cunoștințe fundamentale de management de proiect, inclusiv etapele de planificare a proiectului, elaborarea bugetului, managementul timpului și al resurselor. Cunoaște formele de finanțare ale proiectelor muzicale, cu accent pe oportunitățile de finanțare prin granturi, sisteme de sprijin și sponsorizare. Este informat cu privire la principiile marketingului cultural și ale relațiilor cu publicul, precum și la utilizarea țintită a canalelor de comunicare online și offline. Cunoaște cadrul juridic și etic al sectorului cultural, cu accent pe drepturile de autor, bazele contractuale și responsabilitatea instituțională. Are o perspectivă asupra conexiunilor economice și sociale ale industriilor creative și ale sectorului cultural, precum și asupra oportunităților existente în acestea.
Aptitudini	Studentul este capabil să: Planifice, organizeze și implementeze proiecte muzicale, individual sau în grup, utilizând instrumentele de management de proiect învățate. Elaboreze bugete și să identifice surse de finanțare, cu accent pe oportunitățile de granturi și formele de sprijin. Dezvolte strategii de comunicare și marketing orientate către publicul-țintă și să le implementeze pe diverse platforme (de ex. rețele sociale, presă, evenimente). Înțelege funcționarea instituțiilor și organizațiilor culturale și să se integreze eficient în acestea în diferite roluri profesionale. Gândească interdisciplinar și să colaboreze cu reprezentanți ai altor domenii (economic, juridic, comunicare) în realizarea proiectelor muzicale. Aplice reglementările juridice relevante și normele etice în practica managementului cultural (de ex. drepturi de autor, protecția datelor, transparență). Evalueze în mod reflexiv propria activitate și impactul proiectelor muzicale și să îmbunătățească procesele de management pe baza feedbackului și a experienței.

¹ Se poate opta pentru competențe sau pentru rezultatele învățării, respectiv pentru ambele. În cazul în care se alege o singură variantă, se va șterge tabelul aferent celeilalte opțiuni, iar opțiunea păstrată va fi numerotată cu 6.

Responsabilități și autonomie	Studentul: Își asumă responsabilitatea pentru propriile decizii profesionale în procesul de management muzical, ținând cont de aspectele etice, juridice și financiare ale proiectului. Este capabil să elaboreze și să implementeze în mod autonom proiecte muzicale sau culturale de mică amploare, evaluând criteriile profesionale relevante. Poate colabora eficient cu diferiți actori și parteneri profesionali și participa responsabil la procesele decizionale de grup. Abordează critic și reflexiv propria muncă și își asumă responsabilitatea pentru rezultatele proiectului, atât pentru succese, cât și pentru eventualele deficiențe. Este dedicat promovării valorilor muzicale și dialogului cu publicul, respectând totodată comunități cu diverse contexte sociale și culturale. Este capabil de formularea unor opinii independente și de inițiativă, fiind în același timp deschis la critici constructive și la dezvoltare profesională.
--------------------------------------	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Înțelegerea conceptelor de bază și a rolului managementului muzical Dobândirea de cunoștințe practice de management Analiza funcționării instituțiilor muzicale Dezvoltarea gândirii bazate pe proiecte și a rezolvării creative a problemelor Cunoașterea relațiilor cu publicul și a strategiilor de comunicare Conștientizarea aspectelor etice și juridice Formarea unei perspective interdisciplinare
7.2 Obiectivele specifice	A interpreta conceptul de management muzical, rolul și importanța acestuia în industria culturală și creativă. A aplica instrumentele de bază ale managementului (planificare, elaborarea bugetului, managementul timpului, organizare) în gestionarea proiectelor muzicale și a instituțiilor. A recunoaște structura organizațională și logica de funcționare a instituțiilor muzicale, precum și provocările manageriale asociate acestora. A elabora și implementa un proiect muzical de mică amploare, utilizând instrumentele teoretice și practice învățate. A dezvolta strategii de construire a publicului și de comunicare și a le aplica într-un mod orientat către grupurile-țintă. A aplica reglementările juridice și etice relevante, cu accent pe drepturile de autor, gestionarea transparentă a finanțărilor culturale și funcționarea instituțională responsabilă. A interpreta dimensiunile interdisciplinare ale managementului muzical și a colabora cu alte domenii profesionale (de ex. marketing, finanțe, drept, comunicare) în cadrul implementării proiectelor.

8. Conținuturi

8.1 Curs/Seminar	Metode de predare	Observații
1. Atribuțiile și sarcinile managerului artistic în domeniul muzicii clasice	- Prelegere - Discuții deschise - prezentare PowerPoint - prezentarea unor scurtmetraje pe tematica cursului	
2. Bazele organizării de evenimente muzicale	- Prelegere - Discuții deschise - prezentare PowerPoint - prezentarea unor scurtmetraje pe tematica cursului	
3. Managementul turneeleor	- Prelegere - Discuții deschise - prezentare PowerPoint - prezentarea unor scurtmetraje pe tematica cursului	
4. Atribuțiile și sarcinile managerului personal	- Prelegere - Discuții deschise - prezentare PowerPoint	

	- prezentarea unor scurtmetraje pe tematica cursului	
5. Marketing și promovare 1.	- Prelegere - Discuții deschise - prezentare PowerPoint - prezentarea unor scurtmetraje pe tematica cursului	
6. Marketing și promovare 2	- Prelegere - Discuții deschise - prezentare PowerPoint - prezentarea unor scurtmetraje pe tematica cursului	
7. Elaborare de proiecte culturale 1	- Prelegere - Discuții deschise - prezentare PowerPoint - prezentarea unor scurtmetraje pe tematica cursului	
8. Elaborare de proiecte culturale 2	- Prelegere - Discuții deschise - prezentare PowerPoint - prezentarea unor scurtmetraje pe tematica cursului	
9. Management de proiect cultural 1	- Prelegere - Discuții deschise - prezentare PowerPoint - prezentarea unor scurtmetraje pe tematica cursului	
10. Management de proiect cultural 2	- Prelegere - Discuții deschise - prezentare PowerPoint - prezentarea unor scurtmetraje pe tematica cursului	
11. Proiecte naționale 1 (Communitas)	- Prelegere - Discuții deschise - prezentare PowerPoint - prezentarea unor scurtmetraje pe tematica cursului	
12. Proiecte naționale 1 (AFCN, proiecte din fonduri nerambursabile de la bugetul local)	- Prelegere - Discuții deschise - prezentare PowerPoint - prezentarea unor scurtmetraje pe tematica cursului	
13. Proiecte Europene	- Prelegere - Discuții deschise - prezentare PowerPoint - prezentarea unor scurtmetraje pe tematica cursului	
14. Recapitulare pentru examen	- Prelegere - Discuții deschise - prezentare PowerPoint - prezentarea unor scurtmetraje pe tematica cursului	
Bibliografie: ***, Szerzői jog mindenkinek, Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala, 2017 ***, 1999. évi LXXVI. törvény - a szerzői jogról ***, 2016. évi XCIII. törvény a szerzői jogok és a szerzői joghoz kapcsolódó jogok közös kezeléséről ***, Legea nr. 8 din 14 martie 1996 (*republicată*) privind dreptul de autor și drepturile conexe*) ***, Berne Convention for the Protection of Literary and Artistic Works Paris Act of July 24, 1971, as amended on September 28, 1979 Allen, Paul: Artist Management for the Music Business, Routledge Edition, 2021 Carnegie, Dale: Hogyan szerezzünk barátokat és befolyásoljuk az embereket, Bagolyvár Könyvkiadó, 2023		

Carnegie, Dale: Sikerkalauz, Gladiátor kiadó Kft., 1999
 Dobák M., Antal Zs.: Vezetés és szervezés, Aula Kiadó Budapest, 2010.
 Gaál Z., Szabó L.: A menedzsment alapjai, Pannon Egyetemi Kiadó Veszprém, 2007
 Görög, Mihály: Bevezetés a projektmenedzsmentbe, AULA Kiadó, Budapest, 1996
 Gyökér I.: Humán erőforrás-menedzsment, Műszaki Könyvkiadó Budapest, 2001
 Karoliny, Mártonné - Poór, József: Emberi erőforrás menedzsment kézikönyv, Wolters Kluwer Kft., 2019
 King, Mike: Music Marketing, Press, Promotion, Distribution and Retail, Berklee Press, 2009
 Kiss, Ákos: Ki a jó vezető?, Patika Magazin, 2004
 Kotter, J.P.: Mit csinálnak a vezetők valójában?, Harvard Business Manager, 1999
 Kotter, J.P.: Management Is (Still) Not Leadership, Harvard Business Manager, 2013
 Kühhas, Julia: Erbschaftsfundraising in Nonprofit Organisationen, Beweggründe für eine Hinterlassenschaft von Testamentsspe, Diplomarbeit, Johannes Kepler Universität, Linz, 2017
 Passman, Donald: All you need to know about the Music Business, 2019
 Poór, József: Menedzsment tanácsadási kézikönyv, Akadémiai Kiadó, Budapest, 2010
 Sittler, Loring, Amrhein, Uwe, Zeckra, Christoph: Erfolgreiches Fundraising für Nonprofit Organisationen, Generali Deutschland Holding AG
 Taylor, F.W.: Üzemvezetés - A tudományos vezetés alapjai, Közgazdasági és Jogi Könyvkiadó Budapest, 1983

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei corespund cerințelor reprezentative ale angajatorilor din domeniul managementului și marketingului muzical și cultural.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs/Seminar	Condiția pentru participarea la examen este participarea la prelegeri și seminarii. Cunoașterea temeinică a materialului studiat. Posibilitate de recuperare în sesiunea de restanțe.	Examen scris din materia parcursă pe timpul semestrului	70%
		Participare la seminarii și pregătirea lucrărilor parțiale solicitate pe parcursul semestrului.	30%
10.5 Standard minim de performanță			
Susținerea unui examen scris și predarea lucrărilor parțiale.			

11. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)²

 Eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă							
							

² Păstrați doar etichetele care, în conformitate cu [Procedura de aplicare a etichetelor ODD în procesul academic](#), se potrivesc disciplinei și ștergeți-le pe celelalte, inclusiv eticheta generală pentru *Dezvoltare durabilă* - dacă nu se aplică. Dacă nicio etichetă nu descrie disciplina, ștergeți-le pe toate și scrieți "Nu se aplică."

Data completării:
25.09.2025.

Semnătura titularului de curs

Dr. Miklós Noémi

Semnătura titularului de seminar

Dr. Miklós Noémi

Data avizării în departament:
...

Semnătura directorului de departament

Dr. Péter István